**ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขตคลองเตย**

**คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา**

**ระดับ ☐ ประถม ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย**

1.ข้อความทุกอย่างเขียนด้วยตัวบรรจง ชัดเจน และตรงกับสำเนาเอกสารดังแนบ

2.ตรวจข้อความก่อนส่งเจ้าหน้าที่

3.รหัสนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ รหัสบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ อายุวันรับสมัคร.....ปี

ชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว .....นามสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... ศาสนา.....สัญชาติ.....

ชื่อบิดา ☐ นาย ☐ นามนำหน้าอื่น.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ชื่อมารดา ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ นามนำหน้าอื่น.....ชื่อ.....นามสกุล.....

สำเร็จการศึกษาเดิม ☐ไม่มีวุฒิเดิม(เฉพาะประถม) ☐ ประถม ☐ ม.ต้น จากโรงเรียน.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

มีผลการเทียบโอนจากโรงเรียน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

- สอบผ่านวิชาบังคับจำนวน.....หน่วย สอบผ่านวิชาเลือกจำนวน.....หน่วย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
- เข้าสอบการประเมินคุณภาพการศึกษานอกระบบระดับชาติ( N – NET ) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
- การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 200 หน่วย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อนักศึกษา.....

(.....)

วันที่ยื่น.....เดือน.....พ.ศ. .....

| **บันทึกของนักศึกษา** | **บันทึกของเจ้าหน้าที่ทะเบียน** |
|---|---|
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่แนบเป็นจริงทุกประการ และถ้าเอกสารของข้าพเจ้าไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง ข้าพเจ้ายินยอมให้รับหรือยกเลิกการออกหลักฐานให้แก่ข้าพเจ้าจนกว่าจะสามารถนำหลักฐานที่ถูกต้องมาแสดงได้<br>ลงชื่อนักศึกษา.....<br>(.....)<br>วันที่ยื่น.....เดือน.....พ.ศ. ..... | ได้ตรวจสอบหลักฐานการศึกษา เอกสารประกอบคำร้องขอจบหลักสูตรของนักศึกษาแล้วเห็นสมควรออกหลักฐานการศึกษาตามข้อความข้างต้นและรายละเอียดตามเอกสารดังแนบ<br>ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....<br>(.....)<br>วันที่ยื่น.....เดือน.....พ.ศ. ..... |

**หลักฐานในการขอจบ** ;**1.**รูปถ่ายหน้าตรง 2 นิ้ว 3 รูป **2.**สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ **3.** สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ **4.** สำเนาวุฒิการศึกษาเดิมพร้อมตัวจริง 1 ฉบับ 5. สำเนาเอกสารอื่นๆในกรณีหลักฐานมีการเปลี่ยนแปลง